

CALENDRIER ET PLAN D'ACTION

Section : « Bachelier en comptabilité »

Janvier 2018

Ce plan d'action fait suite à la visite menée par L'Agence pour l'Évaluation de la Qualité de l'Enseignement Supérieur (AEQES) en décembre 2016. Suite à cette visite et aux différents entretiens menés *in situ*, les experts ont formulé un certain nombre de recommandations afin d'améliorer la qualité de la formation du bachelier comptabilité dans son ensemble.

La plupart des recommandations ont été prises en compte, articulées et reformulées en lien avec des objectifs plus généraux ou en tant qu'actions découlant de ces objectifs.

Les objectifs et actions de l'ancien plan d'action ont, soit été réincorporés au nouveau plan, soit ont été intégrés dans un plan de maintenance.

Concernant le nouveau plan d'action, il a été décidé de l'articuler autour de quatre axes principaux, à savoir :

- Axe I : Communication interne et externe
- Axe II : Pédagogie et accompagnement des étudiants
- Axe III : Partenariats
- Axe IV : Gouvernance et gestion de la qualité

Axe I : Communication interne et externe

L'axe I s'articule autour de deux objectifs du plan stratégique de l'Institut : développer la visibilité et la notoriété de l'IEPSCF AMAV ainsi qu'uniformiser et formaliser la communication institutionnelle interne et externe. En effet, l'établissement possède de nombreux atouts (taux d'employabilité, localisation aux 3 frontières...) qu'il s'agit de rendre visibles sur les différents canaux de communication externe.

Concernant la communication tant interne qu'externe, l'accent est mis sur une analyse des besoins liés à la diffusion de la communication pour en arriver à une formalisation et une actualisation plus optimale.

Une migration de la plateforme Claroline vers Moodle est prévue pour être effective à l'horizon 2019. Cette nouvelle plateforme ouvre des perspectives intéressantes notamment comme canal de communication avec les professeurs et les étudiants, comme ressource bibliographique et également pour maintenir le contact avec les anciens étudiants.

Axe II : Pédagogie et accompagnement des étudiants

L'axe II se concentrera tout d'abord sur un premier objectif lié au plan stratégique de l'établissement, à savoir l'augmentation du taux de réussite dans une démarche d'aide à la réussite. Cette démarche, déjà partie prenante du premier plan d'action, reste une des bases de la « philosophie » de l'institut dans son souci de soutenir les étudiants dans leur projet d'études et les aider à le faire aboutir.

Ce premier objectif s'articulera autour de différentes actions, notamment l'amélioration de l'accueil des 1^{res} années et la mise en place d'un parcours individualisé pour certains étudiants via notre responsable de l'enseignement supérieur.

Le deuxième objectif porte sur le développement de dispositifs menant les étudiants jusqu'à la réussite de l'épreuve intégrée. En effet, comme il est mentionné dans le rapport des experts, de

nombreux étudiants décrochent avant le passage de l'épreuve intégrée. Il s'agira donc de mettre en place des actions centrées sur les situations d'apprentissage adaptées à l'andragogie et à un public actif, sur la valorisation des acquis d'apprentissage et sur la sensibilisation à l'importance du diplôme.

Axe III : Partenariats

Les modifications opérées dans le décret paysage de l'enseignement et de la formation ont amené une redéfinition des orientations stratégiques de l'Institut et une volonté de créer des synergies pour rendre le système de formation du sud du bassin luxembourgeois le plus efficient possible.

Une proposition d'actions communes, à savoir notamment une co-diplomation avec d'autres établissements, a vu le jour. La mise en place concrète de ces actions est souhaitée d'ici 2020.

Axe IV : Gouvernance et gestion de la qualité

Lors de la première évaluation de l'Institut, une cellule qualité avait analysé en profondeur le mode opératoire de l'Institut et l'avait traduit en une cartographie identifiant trois familles de processus-clés (direction ; enseignement ; support). Avec le temps, il s'est avéré que cette cartographie, bien qu'utile sous certains aspects, est peu connue des parties prenantes de l'établissement et est trop complexe.

Un objectif majeur de l'axe IV se focalisera sur une révision et une simplification de cette cartographie afin de la rendre utile et vivante pour les différents acteurs concernés.

Un deuxième objectif s'attèlera à l'exploitation des données pour un pilotage optimal de la formation au travers d'une mesure et d'une vérification de l'état d'avancement des actions mises en place.

Axe I: Communication interne et externe			
Objectifs	Actions	Priorité ***/**/*	Gestionnaires
1. Développement de la visibilité et la notoriété de l'IEPS Arlon (<i>Plan stratégique, axe 3-objectif 1 - Externe</i>)	1.1. Lister et analyser les points forts de l'établissement et les rendre visibles sur les différents canaux de communication externe (<i>Recommandation des experts n°2, critère 2, p. 8</i>)	***	-Direction -Coordo. qualité -Secrétariat -Chargés de cours
2. Uniformisation et formalisation de la communication institutionnelle interne et externe (<i>Plan stratégique – axe3 – objectif 2</i>)	2.1. En interne, généraliser et développer l'utilisation de Moodle (<i>Recommandations des experts n° 6 & 7, critère 1, p. 6</i>)	***	-Direction -Coordo. qualité -Secrétariat -Equipe péda.
	2.2. En interne et externe, analyser les besoins liés aux canaux de diffusion de l'information, en formaliser sa diffusion et assurer la maintenance et l'actualisation des canaux	**	-Direction -Coordo. qualité -Secrétariat
	2.3. Maintenir le lien avec les anciens (<i>Recommandation des experts n°3, critère 1, p.6 & recommandation n°3, critère 2, p. 8 & recommandation n°7, critère 4, p. 14</i>)	*	-Direction -Coordo. qualité
Axe II: Pédagogie et accompagnement des étudiants			
Objectifs	Actions	Priorité ***/**/*	Gestionnaires
3. Augmentation du taux de réussite dans une démarche d'aide à la réussite (<i>Plan stratégique, axe 1-objectif 1</i>)	3.1. Améliorer l'accueil des 1res (<i>Recommandation des experts n°2, critère 4, p.14</i>)	***	-Direction -Coordo. qualité
	3.2. Parcours individualisés pour certains étudiants en tenant compte de la charge ECTS (<i>Recommandation des experts n°1, critère 3, p.11</i>)	***	-Responsable enseignement sup.

	3.3. Organiser des examens pour les cours non-activés l'année en cours (cours organisés en bis-annualisation) (<i>Recommandation des experts n° 2, critère 3, p. 11</i>)	**	-Direction -Coordo. qualité -Chargés de cours
	3.4. Utiliser les données qualité, provenant de la base de données, pour le pilotage du programme (<i>Recommandation des experts n°5, critère 1, p. 6</i>)	***	-Direction -Coordo. qualité
	3.5. Proposer de la remédiation en fonction des besoins et des tests d'orientation en anglais (périodes prévues à cet effet) (<i>Recommandation des experts n°6, critère 4, p. 14</i>)	**	-Direction -Chargé de cours
	3.6. Proposer des solutions aux étudiants à besoin spécifique afin de faciliter leur inclusion (<i>Plan stratégique, axe 1 – objectif 1</i>)	*	-Responsable « Inclusion »
4. Développement de dispositifs menant les étudiants jusqu'à la réussite de l'épreuve intégrée	4.1. Proposer des situations d'apprentissage adaptées à l'andragogie et à un public actif	***	-Chargés de cours
	4.2. Valoriser les parcours personnels	***	-Direction -Coordo. qualité -Chargés de cours
	4.3. Sensibiliser à l'importance du diplôme	*	-Chargés de cours
Axe III: Partenariats			
Objectifs	Actions	Priorité ***/**/*	Gestionnaires
5. Création de synergies avec les autres opérateurs de formations afin de rendre le système de formation du sud du bassin luxembourgeois le plus efficient possible (<i>plan stratégique axe 4 b- objectif 1</i>) (<i>recommandation des experts n°2 & 8, critère 1, p.6</i>)	5.1. Mener des actions communes avec d'autres établissements (<i>Recommandations des experts n°2 & 8, critère 1, p. 6</i>)	**	-Direction -Part. ext. -Chargés de cours

Axe IV: Gouvernance et gestion de la qualité			
Objectifs	Actions	Priorité ***/**/*	Gestionnaires
6. Exploitation des données à des fins de pilotage	6.1. Suivre le PDA et mesurer l'état d'avancement des actions <i>(Recommandation des experts n°4, critère 5, p. 15)</i>	**	-Coordo. qualité
7. Formalisation des pratiques	7.1. Simplifier la cartographie des processus <i>(Recommandation des experts n°1, critère 1, p.6 & recommandation n°3, critère 5, p. 15)</i>	***	-Direction -Coordo. qualité

Axes – Objectifs – Description des actions		Ligne du temps									
Axe I : Communication interne et externe											
	2017-2018		2018-2019		2019-2020		2020-2021		2021-2022		
	S1*	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2	
1. Développement de la visibilité et la notoriété de l'IEPS Arlon											
1.1. Lister et analyser les points forts de l'établissement et les rendre visibles sur les différents canaux de communication externe											
2. Uniformisation et formalisation de la communication institutionnelle interne et externe											
2.1. En interne, généraliser et développer l'utilisation de Moodle											
2.2. En interne et externe, analyser les besoins liés aux canaux de diffusion de l'information, en formaliser sa diffusion et assurer la maintenance et l'actualisation des canaux											
2.3. Maintenir le lien avec les anciens											
Axe II: Pédagogie et accompagnement des étudiants											
	2017-2018		2018-2019		2019-2020		2020-2021		2021-2022		
	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2	
3. Augmentation du taux de réussite dans une démarche d'aide à la réussite											
3.1. Améliorer l'accueil des 1res											
3.2. Parcours individualisés pour certains étudiants en tenant compte de la charge ECTS											
3.3. Organiser des examens pour les cours non-activés (cours organisés en bis-annualisation)											
3.4. Utiliser les données qualité, provenant de la base de données, pour le pilotage du programme											
3.5. Proposer de la remédiation en fonction des besoins et des tests d'orientation en anglais (périodes prévues à cet effet)											
3.6. Proposer des solutions aux étudiants à besoin spécifique afin de faciliter leur inclusion											
4. Développement de dispositifs menant les étudiants jusqu'à la réussite de l'épreuve intégrée											

*S1 : septembre à décembre

S2 : janvier à juin

4.1. Proposer des situations d'apprentissage adaptées à l'andragogie et à un public actif			x	x	x	x	x	x	x	x
4.2. Valoriser les parcours personnels			x	x	x	x	x	x	x	x
4.3. Sensibiliser à l'importance du diplôme			x	x	x	x	x	x	x	x
Axe III: Partenariats										
	2017-2018		2018-2019		2019-2020		2020-2021		2021-2022	
	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2
5. Création de synergies avec les autres opérateurs de formations afin de rendre le système de formation du sud du bassin luxembourgeois le plus efficient possible										
5.1. Mener des actions communes avec d'autres établissements		x	x	x	x	x				
Axe IV: Gouvernance et gestion de la qualité										
	2017-2018		2018-2019		2019-2020		2020-2021		2021-2022	
	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2
6. Exploitation des données à des fins de pilotage										
6.1. Suivre le PDA et mesurer l'état d'avancement des actions		x		x		x		x		x
7. Formalisation des pratiques										
7.1. Simplifier la cartographie des processus					x	x	x	x	x	x